



Popa Liviu Dorel

Cetățenie: română

Gen: Masculin

CONTACT

 Constanta, România (.)

 I [redacted]

 [redacted]



europass

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Termoficare Constanța SRL

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA nr. 25/28.04.2023

28/04/2023 – 28/09/2025

Termoficare Constanța SRL Constanța, România

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA nr. 131/22.12.2022

31/12/2022 – 27/04/2023

Termoficare Constanța SRL Constanța, România

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA nr. 104/29.06.2022

01/07/2022 – 30/12/2022

Termoficare Constanța S.R.L. Constanța, România

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA nr. 73/09.12.2021

09/12/2021 – 30/06/2022

Obiectul special are în vedere asigurarea conducerii Societății Termoficare Constanța SRL în scopul atingerii obiectivelor de performanță și asigurarea desfășurării serviciului public de termoficare în condițiile prevăzute de contractul de delegare a gestiunii acestora

Termoficare Constanța S.R.L. Constanța, România

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA din 02.08.2021

02/08/2021 – 09/12/2021

Obiective de realizat:

- Punerea în aplicare a prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului public de termoficare nr. 116750/10.06.2021 aprobat prin HCLM nr.182/09.06.2021
- Asigurarea continuității serviciului public prin trecerea acestuia de la RADET Constanța la Termoficare Constanța SRL
- Obținerea licenței de la ANRE și a tuturor aprobărilor necesare pentru asigurarea funcționării societății în condiții de legalitate
- Angajarea personalului necesar susținerii activității societății, încheierea contractelor de muncă ale acestora și înregistrarea corespunzătoare
- Negocierea condițiilor de preluare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, a sculelor și echipamentelor aparținând regiei și necesare susținerii activității societății, dovada deținerii acestora fiind cerință pentru emiterea licenței de către ANRE
- Încheierea contractelor de utilități necesare asigurării funcționării societății
- Încheierea contractelor cu consumatorii racordați la serviciul public de termoficare

La încheierea mandatului au fost îndeplinite cu succes toate obiectivele, serviciul public de termoficare fiind preluat de către societate în condiții optime.

Termoficare Constanța S.R.L. Constanța, România

Director General al Societății Termoficare Constanța SRL, numit prin HCA nr. 14/12.04.2021

12/04/2021 – 02/08/2021

Obiectul special este asigurarea conducerii societății în scopul pregătirii cadrului organizatoric astfel încât Termoficare Constanța SRL să poată prelua funcționarea serviciului public de termoficare de la fostul operator RADET Constanța și semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului public.

Termoficare Constanța S.R.L. Constanța, România

Membru al Consiliului de Administrație, numit prin H.C.L.M. Constanța nr.4/22.01.2021

22/01/2021 – În curs

- obținerea licenței de operator de termoficare de la A.N.R.E.
- întocmirea organigramei, a statutului de funcții și a regulamentului serviciului de termoficare
- întocmirea fișelor de post aferente statutului de funcții
- pregătirea cadrului organizatoric pentru preluarea serviciului public de termoficare

R.A.D.E.T. Constanța

Site de internet www.radet-constanta.ro

Administrator special insolvență

25/06/2019 – 30/09/2021

1. Exercițarea competențelor specifice administratorului special stabilite prin legislație, cât și prin H.C.L.M. Constanța nr. 261/25.06.2019 modificată prin H.C.L.M. Constanța nr. 397/30.09.2019, în scopul consolidării capacității administrative a R.A.D.E.T. Constanța pe perioada procedurii de insolvență.
2. Asigurarea continuității serviciului public prin monitorizarea activităților și a parametrilor, analiza rezultatelor și aplicarea măsurilor pentru îmbunătățirea performanțelor.
3. Activitate zilnică de analiză, aprobare/avizare activități curente pentru implementarea politicilor publice privind încălzirea populației.

Patronatul Serviciilor Publice (PSP)

Expert servicii comunitare (termoficare)

01/11/2019 – 01/05/2021

Activitatea 6.1. - Proiect SIPOCA 616 - "Monitorizarea și evaluarea integrată a performanței serviciilor publice"

Site de internet www.sowhatproject.eu

Coordonator al colectivului de implementare al proiectului "soWHat"

19/12/2019 – 30/06/2022

Membru al colectivului de implementare a proiectului european "soWHat" - "Supporting new Opportunities for Waste Heat and Cold valorisation Towards EU decarbonization" (cu o durată de 36 de luni), care are ca scop dezvoltarea și validarea unei platforme software integrate ce urmează să sprijine operatorii din industrie și serviciile publice energetice în selectarea, simularea și compararea tehnologiilor alternative de valorificare a pierderilor de căldură și de răcire, care pot contribui la asigurarea unor costuri reduse a cererilor prognozate de energie pentru încălzire și răcire la nivelul fiecărei comunități și de a facilita integrarea surselor regenerabile de energie.

COGEN România România

Site de internet www.cogen.ro

Membru în Consiliul Director, reconfirmat prin vot pentru un mandat de doi ani

17/11/2023 – 16/11/2025

Asociație profesională a principalilor producători și distribuitori de energie termică în România

COGEN România

Site de internet www.cogen.ro

Membru în Consiliul Director

18/11/2017 – 16/11/2023

Asociație profesională a principalilor producători și distribuitori de energie termică în România

R.A.D.E.T. Constanța

Membru al CA- R.A.D.E.T. Constanța conform H.C.L.M. Constanța nr. 51/2018

19/03/2018 – 25/06/2019

- Am elaborat și implementat Planul de administrare împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, prin care s-a stabilit strategia de dezvoltare și s-au definit obiectivele generale ale Regiei, precum și indicatorii cheie de performanță pentru perioada mandatului Consiliului de Administrație.
- Analiza și monitorizarea performanțelor din punct de vedere al conformității cu Planul de administrare inițial.

R.A.D.E.T. Constanța

Administrator executiv, desemnat în funcția de Dir. General, cf Hot. nr.2/21.03.2018 a CA

21/03/2018 – 25/06/2019

- Am implementat Planul de management al Regiei, elaborat împreună cu directorii de direcții, în baza Planului de administrare al Consiliului de Administrație;
- Am stabilit obiectivele specifice și indicatorii cheie de performanță pentru fiecare direcție, am supervizat și oferit suportul pentru implementarea planurilor, politicilor și procedurilor;
- Am dezvoltat metode și proceduri de management integrat a tuturor activităților specifice Regiei, în vederea consolidării capacității administrative a acesteia.

Administrator executiv, desemnat în funcția de Director General, conform Hot. nr. 1/18.05.2017

18/05/2017 – 21/03/2018

Am continuat demersurile începute în perioada exercitării mandatului de Director General interimar, desfășurând activități specifice în vederea consolidării capacității administrative a Regiei.

Membru al Consiliului de Administrație al RADET Constanța, numit prin HCLM Constanța nr 97/2017

27/04/2017 – 08/11/2017

R.A.D.E.T. Constanța

Director General interimar

02/06/2015 – 18/05/2017

- Am implementat Planul de afaceri al Regiei, elaborat împreună cu directorii de direcții, în baza Planului de administrare al Consiliului de Administrație;
- Am stabilit strategia de dezvoltare a Regiei, obiectivele specifice și indicatorii cheie de performanță pentru fiecare direcție, am supervizat și oferit suportul pentru implementarea planurilor, politicilor și procedurilor;
- Alte sarcini: Negocierea și administrarea contractelor cu partenerii cheie ai regiei (furnizori, clienți);
- Cercetarea și dezvoltarea metodelor și procedurilor noi de management și concentrarea tuturor resurselor (materiale, financiare, umane) pentru eficientizarea activității Regiei și creșterea rolului acesteia la dezvoltarea durabilă a municipiului Constanța, îmbunătățirea performanței și a calității serviciilor oferite;
- Reprezentarea Regiei în cadrul întâlnirilor la nivel înalt, cu autoritățile, grupurile de afaceri și potențialii parteneri;
- Informarea permanentă cu privire la noile reglementări ce privesc activitatea regiei, făcând modificările necesare, fiind responsabil pentru eficientizarea activității și creșterii profitului;
- Analiza performanței, monitorizarea și evaluarea rapoartelor financiare din punctul de vedere al conformității cu planul de business elaborat inițial;
- Coordonarea activității zilnice a subordonaților, identificarea și solutionarea problemelor apărute;
- Participarea la nivel decizional în procesul de recrutare, integrare, instruire și evaluare a performanțelor pentru personalul în subordine;
- Supravegherea menținerii în condiții bune a patrimoniului, a bunurilor și asigurarea utilităților necesare regiei.

R.A.D.E.T. Constanța

Director producție

21/05/2007 – 01/06/2015

- În cadrul R.A.D.E.T. am coordonat și am răspuns de producerea, distribuția și furnizarea energiei termice în S.A.C.E.T. în municipiul Constanța, pe bază de licențe, conform legii. Complementar, am desfășurat și alte sarcini pentru susținerea obiectului de activitate, în conformitate cu statutul propriu și cu legislația în vigoare.
- Direcția Producție cuprinde secțiile de exploatare, secția reparații, sectorul contorizare, laboratorul de metrologie, laboratorul chimic, biroul mecano-energetic și analiza producției, biroul tehnic-investiții,

dispeceratul și sectorul de automatizare și dispecerizare. În cadrul direcției se desfășoară următoarele activități incluse în responsabilitatea mea:

- distribuția agentului termic secundar de la cele 135 de puncte termice și furnizarea către consumatorii arondați sistemului de alimentare centralizată cu energie termică din municipiul Constanța
- producerea energiei termice în 42 de centrale termice (dintre care 4 C.T. sunt de cvartal) distribuirea și furnizarea energiei termice către consumatorii finali arondați acestor centrale
- întreținerea și repararea rețelei secundare de termoficare administrată de R.A.D.E.T., a cărei lungime de canal termic măsoară cca 223 km, însumând aproape 900 km de conductă pusă cap la cap.
- întreținerea și repararea echipamentelor energetice și a sistemelor de automatizare.
- contorizarea consumurilor de energie termică furnizată consumatorilor ce include montarea contoarelor la consumatorii finali, întreținerea, citirea acestora, evidența verificărilor metrologice și introducerea indexelor citite în sistemul informatic pentru stabilirea producției.
- efectuarea verificărilor metrologice la contoarele de energie termică, în laboratorul propriu de metrologie.
- analize chimice pentru determinarea durității agentului termic, urmărirea procesului tehnologic de curățare chimică a schimbătoarelor de căldură și asigurarea măsurilor de neutralizare împotriva poluării accidentale cu substanțe chimice.
- analiza evoluției consumurilor de utilități, evoluția pierderilor, interpretarea acestora și stabilirea cantităților de energie ce se facturează.
- stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activităților, pentru scăderea pierderilor și creșterea randamentelor.
- stabilirea programului anual de revizii și reparații ale sistemului de termoficare, întocmirea documentației pentru aprobarea programului de către Consiliul de Administrație.
- avizarea programului zilnic de activități și lucrări în direcție și verificarea modului de realizare
- stabilirea parametrilor pentru respectarea diagramelor de reglaj și a contractelor de furnizare a agentului termic.
- răspund de conducerea operativă a proceselor termice și a activităților conexe acestora.
- întocmirea procedurilor de lucru necesare desfășurării activităților, cât și stabilirea atribuțiilor pentru personalul din subordine.
- analiza corespondenței unde stabilesc modul de soluționare al sesizărilor și urmăresc realizarea sarcinilor conform cerințelor din fișa postului.

R.A.D.E.T. Constanța

Şef Secție

05/05/2006 – 21/05/2007

R.A.D.E.T. Constanța

Adjunct Şef Secție

26/05/2005 – 05/05/2006

LOCRIDA BUSINESS S.R.L.

Director executiv

01/01/2005 – 26/05/2005

CSV-N.C. S.A.

Director executiv

01/11/1996 – 01/01/2005

DRAMAN S.R.L.

Director executiv

24/07/1995 – 07/10/1996

RELCO-LITORAL.SRL

Administrator

25/07/1995 – În curs

RELCO S.R.L.

Director executiv

15/10/1991 – 24/07/1995

F.C.H. PALAS S.A. Constanța

Șef birou Mecano-Energetic și Automatizări

01/03/1989 – 14/10/1991

Întreprinderea Mecanică de Utilaje Medgidia (I.M.U.M.)

Inginer stagiar

17/10/1985 – 01/03/1989

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

24/03/2022 – 26/03/2022

Diplomă de participare Patronatul Serviciilor Publice din România

Domeniu de studiu Mecanisme de finanțare a infrastructurii publice prin fonduri europene și naționale

14/05/2020

Curs de specializare - "Administrarea Patrimoniului și Investiții Publice"

20/03/2018

Curs de specializare - Transformarea digitală în sectorul public din România

14/03/2018

Curs de specializare - Protecția datelor personale - obligații legale și soluții tehnice Centrul Enterprise Europe Network - Camera de Comerț, Industrie, Navigație și Agricultură Constanța

25/09/2015 – 22/10/2015

Absolvent al programului de formare continuă: "Managementul Infrastructurilor Critice TOMIS 15"

14/01/2013 – 15/02/2013

Curs de specializare : "Metode flexibile de organizare și formare în domeniul noilor tehnologii pentru sectorul energie"

11/05/2009 – 20/05/2009

Curs de specializare: "Managementul proiectelor"

11/05/2009 – 20/05/2009

Curs de specializare: "Managementul achizițiilor"

11/05/2009 – 20/05/2009

Curs de specializare: "Manager îmbunătățire procese"

2006 – 2008

Diplomă de masterat - specializare : Ingineria proceselor și sistemelor termice Universitatea "Ovidius" Constanța - Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială și Maritimă

1981 – 1985

Diplomă de licență - specializarea : Tehnologia Construcțiilor de Mașini (T.C.M.) Institutul Politehnic "GH. ASACHI" Iași - Facultatea de Mecanică

COMPETENȚE LINGVISTICE

LIMBĂ(I) MATERNĂ(E): română

COMPETENȚE

Microsoft Office | Zoom | Google Drive | Manifold | ACE | SASFleetPro | Utilizarea buna a programelor de comunicare (Email, Messenger, Skype) | Navigare Internet (Chrome, Mozilla, Explorer) | Social Media | Abilități foarte bune de comunicare și ascultare activă

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ

Competențe dobândite la locul de muncă

Capacitate deplină de exercițiu.

Experiența și rezultate obținute în îmbunătățirea performanței regiei autonome pe care o conduc.

Experiență în administrarea/managementul R.A.D.E.T. Constanța.

Foarte bună cunoaștere a serviciului public de termoficare, a problemelor specifice Regiei, a modului de rezolvare al acestora, a proceselor tehnologice din termoficare, a activității de producere transport și distribuție a energiei termice, de măsurare și de stabilire a consumurilor, a amplasării punctelor și centralelor termice cu rețelele și consumatorii arondați.

Foarte bun cunoscător al echipamentelor specifice precum și a capabilităților tehnologice ale acestora.

Organizarea eficientă a activităților desfășurate. Bun negociator în relația cu furnizorii de utilități și cu reprezentanții consumatorilor.

Bună înțelegere a principiilor și practicilor de guvernare corporativă a entităților publice dobândită în exercitarea funcției de Director General al Regiei, inclusiv, dar nu limitat la:

- rolurile și responsabilitățile directorilor;
- luarea deciziilor;
- gândire strategică și previziuni;
- monitorizarea performanțelor.

Experiență în implementarea, dezvoltarea și îmbunătățirea sistemului de control intern managerial, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor entității publice într-un mod economic, eficient și eficace.

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

Bune abilități de coordonare și comunicare în colective mari, din diverse domenii de activitate, cu reprezentanții consumatorilor, cu reprezentanții furnizorilor de utilități, de servicii sau cu reprezentanții organelor de control. Bunele abilități sunt dobândite în urma experienței mele acumulate în funcțiile de conducere deținute până în prezent.

Comunicativ, bune abilități de a stabili relații cu interlocutorii.

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

Bun organizator cu abilități de planificare și analiză. Punctual, disciplinat, serios, conștiincios, meticulos, foarte muncitor și corect. Rezistent la stres și condiții dificile de muncă.

Bun cunoscător al activităților desfășurate în sistemul de alimentare centralizată cu energie termică.

Cunoașterea legislației specifice activității desfășurate.